WARUNKI UCZESTNICTWA W IMPREZACH TURYSTYCZNYCH

STREFA RUCHU – Maciej Czerwiński | 2026/2027

Organizator: Strefa Ruchu – Maciej Czerwiński, ul. Bogusławskiego 14/22, 01-923 Warszawa;

biuro: ul. Drawska 22, 02-202 Warszawa;

tel. 603 862 056;

mail: biuro@strefa-ruchu.pl;

wpis do rejestru organizatorów turystyki nr 2428.

1. Zawarcie umowy i rezerwacja

1.1. Niniejsze Warunki Uczestnictwa stanowią część umowy o udział w imprezie turystycznej organizowanej przez Strefę Ruchu (dalej: Organizator). Pierwszeństwo mają bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa oraz indywidualne postanowienia umowy zgodne z prawem.

1.2. Umowa zostaje zawarta po uzgodnieniu jej warunków i potwierdzeniu przez strony, także za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej. Samo zgłoszenie zainteresowania nie gwarantuje miejsca. Potwierdzenie rezerwacji oraz termin zapłaty wynikają z oferty i umowy.

1.3. Osoba zawierająca umowę wskazuje wszystkich podróżnych i podaje dane potrzebne do realizacji świadczeń. W przypadku małoletnich wymagane są odpowiednie zgody przedstawicieli ustawowych.

1.4. Organizator przekazuje podróżnemu przed zawarciem umowy wymagane ustawowo informacje, w tym standardowy formularz informacyjny, informacje o świadczeniach, cenie, zasadach odstąpienia, wymaganych dokumentach i ochronie na wypadek niewypłacalności.

2. Cena, zaliczka i płatności

2.1. Cena, waluta, wysokość zaliczki i harmonogram płatności są wskazane w ofercie lub umowie. O ile nie uzgodniono inaczej, pozostała część ceny jest płatna najpóźniej 30 dni przed rozpoczęciem imprezy. Zaliczka wynosi 500 zł za osobę za tydzień albo kwotę określoną w ofercie.

2.2. Jeżeli cena wyrażona jest w EUR, sposób i dzień przeliczenia na PLN muszą zostać jednoznacznie określone w ofercie lub umowie przed jej zawarciem. Nie stosuje się nieuzgodnionych zmian kursu po zawarciu umowy.

2.3. W razie opóźnienia w płatności Organizator może wyznaczyć dodatkowy odpowiedni termin do zapłaty, informując o skutkach jego bezskutecznego upływu. Rozwiązanie umowy i rozliczenie następuje zgodnie z przepisami i postanowieniami umowy.

2.4. Zmiana ceny po zawarciu umowy jest dopuszczalna wyłącznie na zasadach przewidzianych ustawą o imprezach turystycznych, w związku ze zmianą wskazanych w niej kosztów, z jednoczesnym prawem podróżnego do odpowiedniej obniżki ceny. Podwyżka nie może nastąpić w okresie 20 dni przed rozpoczęciem imprezy; o jej podstawie i wyliczeniu Organizator informuje na trwałym nośniku.

3. Odstąpienie od umowy przez podróżnego

3.1. Podróżny może odstąpić od umowy w każdym czasie przed rozpoczęciem imprezy. Organizator może pobrać odpowiednią i uzasadnioną opłatę za odstąpienie. Poniższe stawki standardowe uwzględniają przewidywany moment odstąpienia, oczekiwane oszczędności kosztów oraz możliwość alternatywnego wykorzystania usług; na żądanie podróżnego Organizator uzasadnia wysokość opłaty.

Termin odstąpienia	Standardowa opłata
31 dni i więcej przed wyjazdem	10% ceny imprezy
30–21 dni przed wyjazdem	20% ceny imprezy
20–8 dni przed wyjazdem	50% ceny imprezy
7–1 dzień przed wyjazdem	80% ceny imprezy
W dniu wyjazdu lub niezgłoszenie się	95% ceny imprezy

3.2. Wpłacona zaliczka podlega rozliczeniu na poczet należnej opłaty za odstąpienie. Jeśli suma wpłat przewyższa należną opłatę, nadwyżka podlega zwrotowi; jeżeli jest niższa, Organizator może dochodzić różnicy w granicach prawa.

3.3. W przypadkach przewidzianych ustawą, w szczególności wystąpienia nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności w miejscu docelowym lub jego najbliższym sąsiedztwie, znacząco wpływających na realizację imprezy lub przewóz do miejsca docelowego, podróżny może odstąpić bez opłaty i otrzymać zwrot wpłat zgodnie z ustawą.

3.4. Organizator informuje o możliwości wykupienia za pośrednictwem Strefy Ruchu dobrowolnego, dodatkowo płatnego ubezpieczenia kosztów rezygnacji z imprezy. Ochrona obejmuje wyłącznie zdarzenia określone w warunkach ubezpieczyciela. Zakres, wyłączenia, składka i termin zakupu zależą od konkretnej polisy; szczegóły są dostępne przed zawarciem ubezpieczenia. Ubezpieczenie nie ogranicza ustawowych praw podróżnego.

3.5. Podróżny może przenieść umowę na osobę spełniającą warunki udziału, z zachowaniem ustawowego terminu zawiadomienia. Organizator może żądać wyłącznie rzeczywistych, uzasadnionych kosztów takiego przeniesienia i przedstawi ich dowody.

4. Zmiany i odwołanie imprezy przez Organizatora

4.1. Organizator może rozwiązać umowę z powodu nieosiągnięcia minimalnej liczby uczestników określonej w umowie, zawiadamiając najpóźniej: 20 dni przed rozpoczęciem imprezy trwającej ponad 6 dni; 7 dni przy imprezie trwającej 2–6 dni; 48 godzin przy imprezie krótszej niż 2 dni.

4.2. Organizator może również rozwiązać umowę z powodu nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności uniemożliwiających jej wykonanie, zgodnie z ustawą. W takich sytuacjach zwraca wpłaty w ustawowym terminie.

4.3. Zmiany istotnych warunków umowy i praw podróżnego w razie takich zmian określają przepisy ustawy. Organizator przekazuje wymagane informacje na trwałym nośniku.

5. Realizacja programu i bezpieczeństwo

5.1. Organizator odpowiada za należyte wykonanie usług turystycznych objętych umową. Podróżny powinien bez zbędnej zwłoki zgłaszać stwierdzone niezgodności, aby umożliwić ich usunięcie.

5.2. Program zajęć na stoku (wyjazdy narciarskie I snowboardowe) może być dostosowany do warunków pogodowych, bezpieczeństwa, dostępności tras i wyciągów oraz poziomu umiejętności uczestników.

Zmiany te nie wyłączają ustawowych praw podróżnego do odpowiednich świadczeń zastępczych, obniżki ceny lub odszkodowania, gdy są należne.

5.3. Uczestnicy przestrzegają regulaminów obiektów, zasad bezpieczeństwa oraz uzasadnionych poleceń instruktorów. Organizator może przydzielić uczestnika do grupy odpowiadającej jego faktycznym umiejętnościom. Zasady szczegółowe określa Regulamin Obozów i Szkoleń Narciarskich.

5.4. Podróżny odpowiada za szkody wyrządzone na zasadach ogólnych prawa. W przypadku osób małoletnich odpowiedzialność ustala się zgodnie z obowiązującymi przepisami, bez automatycznego obciążania rodziców każdą szkodą.

6. Ubezpieczenie i dokumenty

6.1. Zakres ubezpieczenia zawartego w cenie imprezy (w tym ewentualnie KL i NNW), sumy ubezpieczenia, wyłączenia i dane ubezpieczyciela są określone w ofercie i dokumentach ubezpieczeniowych. Organizator przekazuje informacje o możliwości zawarcia dodatkowych ubezpieczeń.

6.2. Podróżny dostarcza wymagane dokumenty i prawdziwe dane w terminie wskazanym w umowie oraz informuje o zmianach mających znaczenie dla realizacji podróży.

7. Reklamacje i odpowiedzialność

7.1. Niezgodności świadczeń należy zgłaszać przedstawicielowi Organizatora bez zbędnej zwłoki. Reklamacje i roszczenia można również przesyłać na adres biuro@strefa-ruchu.pl. Uprawnienia podróżnego, w tym obniżka ceny i odszkodowanie, wynikają z obowiązujących przepisów.

7.2. Organizator nie wyłącza ani nie ogranicza odpowiedzialności w sposób sprzeczny z bezwzględnie obowiązującymi przepisami. W szczególności sam fakt złej pogody nie oznacza automatycznego wyłączenia wszelkich roszczeń.

8. Dane osobowe i wizerunek

8.1. Dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy oraz wykonania obowiązków prawnych. Szczegółowe informacje, w tym podstawy przetwarzania, okresy przechowywania i prawa osób, zawiera odrębna klauzula informacyjna RODO.

8.2. Zgoda na wykorzystanie wizerunku do celów promocyjnych jest dobrowolna, odrębna od zawarcia umowy i nie jest domniemana z faktu zapłaty. W przypadku małoletnich zgodę uzyskuje się od właściwych przedstawicieli ustawowych.

9. Postanowienia końcowe

9.1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają właściwe przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawa o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych oraz Kodeks cywilny.

9.2. Szczegółowe warunki danej imprezy, świadczenia, termin, miejsce, minimalna liczba uczestników oraz warunki płatności określa indywidualna oferta i umowa.